

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 junio de 2024

Licda. Maria Alejandra Gándara Espino
Administradora General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Administrador General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details including Name of Contractor (Gustavo Arnoldo Alvarez Sanchez), Contract Number (029-42-2024), Services (Technical Services), Invoice Number (1852785168), Monthly Honorarium (Q8,000.00), Total Contract Amount (Q95,483.87), Administrative Unit (Dirección de Sistemas Informaticos), CUI (2186056330101), Ministerial Agreement (6-2024), Contractor NIT (62070169), Invoice Series (82C98297), Report Period (Junio del 2024), and Contract Term (03 de enero al 31 de diciembre de 2024).

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus servicios para la Dirección de Sistemas Informaticos de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoye la realización de mantenimientos preventivos y correctivos al hardware, así como de ser necesario, en la correcta instalación eléctrica de los mismos.
b) Apoye la implementación de nuevas tecnologías de red que permitan a los usuarios del Ministerio de Cultura y Deportes el uso eficiente de sus computadoras, aplicaciones y sistemas de transferencia de datos y de telecomunicaciones.
c) Apoye la implementación de planes y programas destinados al resguardo de la integridad de la red interna y de su información a través de la instalación, configuración, operación y actualización de herramientas de software.
d) Apoye la implementación de planes destinados al uso adecuado y correcto de Correo Institucional y/o navegación por internet y/o intranet.
e) Apoye en la atención y orientación a los usuarios de Ministerio en el uso de actuales o nuevas herramientas de tecnología en el área de la informática.
f) Apoye a la dirección de informática en el seguimiento a la observancia por parte de los usuarios de las normas, políticas y procedimientos definidos en materia de Sistemas Informáticos.
g) Otras actividades relacionadas con la contratación.

Gustavo Arnoldo Alvarez Sanchez
Nombre Completo del Contratista

Handwritten signature of Gustavo Arnoldo Alvarez Sanchez over a horizontal line.

Firma de Contratista

Ing. Juan Fernando Sanchez Villatoro
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Handwritten signature of Ing. Juan Fernando Sanchez Villatoro over a horizontal line, with an official stamp of the Director of Informatics Systems, Ministry of Culture and Sports.

Ing. Juan Fernando Sanchez Villatoro
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Director de Sistemas Informaticos
Ministerio de Cultura y Deportes